

## Regulamin świadczenia usług

[www.gotowa-umowa.pl](http://www.gotowa-umowa.pl)

### § 1

Serwis **gotowa-umowa.pl** dostępny pod adresem [www.gotowa-umowa.pl](http://www.gotowa-umowa.pl) prowadzony jest przez adw. Daniela Mariaka prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą „Kancelaria Adwokacka adwokat Daniel Mariak” z siedzibą w Krakowie, ul. Dąbrowskiego 20/2, 30-532 Kraków, NIP 6272771772, REGON 388738570.

### § 2

#### Definicje

1. **Usługodawca** – podmiot określony w § 1 powyżej.
2. **Klient** - każdy podmiot (tj. Przedsiębiorca, Konsument lub Przedsiębiorca na prawach konsumenta), który zawarł ze Sprzedawcą Umowę tj. dokonał zakupu Usług za pośrednictwem Serwisu lub zlecił Usługodawcy świadczenie Usług za pośrednictwem poczty e-mail.
3. **Użytkownik** – podmiot korzystający z Serwisu, który nie zawarł Umowy z Usługodawcą.
4. **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która korzysta z Serwisu.
5. **Konsument** – Klient nieprowadzący działalności gospodarczej zawierający z Usługodawcą Umowę w ramach Serwisu.
6. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta** – Klient zawierający ze Sprzedawcą Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z uwagi na przedmiot jego działalności gospodarczej wynika, że Umowa nie posiada dla niego charakteru zawodowego.
7. **Usługa** – wszelkie usługi świadczone przez Usługodawcę na rzecz i zlecenie Klienta.
8. **Serwis** - sklep internetowy działający pod adresem [www.gotowa-umowa.pl](http://www.gotowa-umowa.pl), za pośrednictwem którego Sprzedawca m. in. prowadzi sprzedaż Usług.
9. **Umowa** - umowa zlecenie zawarta na odległość pomiędzy Usługodawcą, a Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość tj. Serwisu lub korespondencji e-mail, bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie, której treść odpowiada postanowieniom Regulaminu.
10. **Regulamin** - niniejszy regulamin regulujący stosunki pomiędzy Sprzedawcą, a Klientami lub Użytkownikami. Regulamin określa również warunki Umowy.
11. **Zamówienie** - oświadczenie woli Użytkownika składane za pośrednictwem Serwisu lub poczty elektronicznej, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy z Usługodawcą.
12. **Konto** – konto prowadzone dla Użytkownika lub Klienta pod unikalną nazwą, będące zbiorem danych Użytkownika lub Klienta.
13. **Ustawa o prawach konsumenta** - Ustawa o Prawach Konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku (Dz.U. z 2014 r. Poz. 827 ze zm.)

### § 3

#### Dane kontaktowe

1. Adres e-mail Usługodawcy: [kontakt@gotowa-umowa.pl](mailto:kontakt@gotowa-umowa.pl).

2. Adres Usługodawcy: ul. Dąbrowskiego 20/2, 30-532 Kraków.
3. Klient może porozumiewać się z Usługodawcą za pomocą adresu e-mail podanego w ust. 1 powyżej.

#### **§ 4**

##### **Wymagania techniczne**

1. Do korzystania z Serwisu, niezbędne są:
  - a. urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet,
  - b. aktywne łącze internetowe,
  - c. akceptacja plików cookies oraz ew. skryptów Java,
  - d. posiadanie aktywnej poczty elektronicznej.
2. Sprzedawca nie jest zobowiązany do dostarczenia urządzeń i/lub oprogramowania, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej. W celu korzystania z Serwisu Klient powinien we własnym zakresie uzyskać dostęp do urządzenia końcowego z dostępem do Internetu.
3. Instalacja oprogramowania o którym mowa w ust. 2 powyżej stanowi przedmiot oddzielnej umowy licencyjnej, do zawarcia której dochodzi pomiędzy Klientem, a licencjodawcą.
4. Witryna internetowa serwisu dopasowana jest do rozdzielczości ekranu 16:9.

#### **§ 5**

##### **Informacje ogólne**

1. Usługodawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Serwisu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Serwisu z infrastrukturą techniczną Klienta.
2. Wynagrodzenie za Usługi dostępne w Serwisie zostały wyrażone w polskich złotych i zostało wyrażone jako wysokość brutto (uwzględnia podatek VAT).
3. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika lub Klienta treści o charakterze bezprawnym, w szczególności poprzez przesyłanie takich treści do Sprzedawcy.
4. Korzystanie z Serwisu jest nieodpłatne, ale zakup Produktów następuje po zawarciu Umowy.
5. Treści umieszczane w Serwisie nie stanowią powszechnej wykładni przepisów prawa, ani nie zastępują indywidualnej pomocy prawnej świadczonej przez specjalistę.
6. Ewentualna odpowiedzialność Usługodawcy, która może wynikać z Umowy ograniczona jest do szkody rzeczywistej (*damnum emergens*), nie wyższej jednak niż 1000,00 złotych. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu utraconych korzyści (*lucrum cessans*) jest wyłączona. Usługodawca posiada ważne ubezpieczenie OC i ponosi odpowiedzialność wyłącznie w ramach aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

#### **§ 6**

##### **Zasady korzystania z Serwisu**

1. Zakupu Usług dokonać można zarówno jako użytkownik zarejestrowany, jak również bez dokonania rejestracji w Serwisie.
2. Rejestracja następuje w zakładce „Konta klienta” i podanie swojego adresu e-mail, na który wysłane zostanie hasło.
3. Zabrania się dostarczania i przekazywania w ramach Serwisu treści zabronionych przez przepisy prawa, korzystania z Serwisu w sposób zakłócający jego prawidłowe funkcjonowanie lub uciążliwych dla innych Użytkowników lub Klientów.

4. W przypadku naruszenia zasad Regulaminu, Usługodawca ma prawo pozbawić Użytkownika lub Klienta dostępu do Serwisu poprzez usunięcie Konta.
5. Postanowienia ust. 4 powyżej, będą znajdowały zastosowanie w szczególności w przypadku, gdy Użytkownik lub Klient podał w formularzu rejestracyjnym nieprawidłowe dane, wprowadzające w błąd lub naruszające prawa osób trzecich lub w inny sposób naruszy powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia niniejszego Regulaminu lub Polityki Prywatności, obowiązującej u Sprzedawcy.

## § 7

### Zawarcie Umowy

1. W ramach Serwisu, Usługodawca wykonuje następujące Usługi:
  - a. **sporządza umowy lub inną dokumentacją prawną na zamówienie Klienta** – na podstawie wytycznych i ustaleń poczynionych z Klientem,
  - b. **dostosowuje zakupione przez Klienta Produkty do jego indywidualnych potrzeb** – na podstawie wytycznych i ustaleń poczynionych z Klientem,
  - c. **weryfikuje pod względem merytoryczno-prawnym umowy nadesłane przez Klienta** – na podstawie wytycznych i ustaleń poczynionych z Klientem.

Szczegółowy zakres czynności w ramach Usług został zawarty w §8 Regulaminu.

2. Klient dokonuje zakupu Usług poprzez: (i) sklep znajdujący się pod adresem <http://www.gotowa-umowa.pl/sklep/>, do którego zostaje przekierowany w momencie kliknięcia przycisku „Sklep” lub innego odnośnika dostępnego na stronie <http://www.gotowa-umowa.pl/> lub (ii) poprzez zlecenie dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W celu zawarcia Umowy za pośrednictwem Serwisu, Użytkownik powinien dokonać wyboru Usługi dostępnej w Serwisie i dodać Usługę do koszyka.
4. Po przejściu do koszyka, wyświetlone zostanie podsumowanie przygotowanego Zamówienia.
5. W celu wysłania Zamówienia konieczne jest zaakceptowanie przez Użytkownika treści Regulaminu, podanie niezbędnych danych osobowych, złożenie oświadczenia o utracie prawa do odstąpienia od Umowy (dot. §10 Regulaminu) oraz oświadczeniu o zapoznaniu się i zaakceptowaniu Regulaminu sklepu internetowego, Regulaminu świadczenia usług oraz Polityki Prywatności, a następnie naciśnięcie przycisku „Kupuję i płacę”.
6. Wysłanie przez Użytkownika Zamówienia stanowi oświadczenie woli wyrażające chęć zawarcia Umowy ze Sprzedawcą.
7. Potwierdzenie zawarcia Umowy wysyłane jest automatycznie poprzez wiadomość e-mail i ma charakter wyłącznie informacyjny.
8. W celu zawarcia Umowy w sposób inny niż za pośrednictwem Serwisu, Użytkownik powinien użyć formularza dostępnego pod adresem: <http://www.gotowa-umowa.pl/kontakt/> lub wysłać wiadomość na adres e-mail: e-mail: [kontakt@gotowa-umowa.pl](mailto:kontakt@gotowa-umowa.pl) wskazując jakiego rodzaju Usługi chciałby zlecić Usługodawcy do wykonania. Po skontaktowaniu się z pośrednictwem formularza lub poczty e-mail, Usługodawca niezwłocznie doręczy Klientowi treść Umowy, której ogólne warunki współpracy będą zgodne z treścią niniejszego Regulaminu.
9. W sytuacji opisywanej w ust. 8 powyżej, Klient zobowiązany jest do podpisania Umowy za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem: <https://autenti.com/pl/> zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Usługodawcę. Usługodawcy przysługuje prawo do

niewykonywania Usług do czasu podpisania przez Klienta Umowy i opłacenia przez Klienta wynagrodzenia określonego w §8 ust. 1 Regulaminu.

## § 8

### Wynagrodzenie za Usługi i zakres czynności Usług

1. Tytułem wykonania Usług określonych w §7 ust. 1 Regulaminu, Klient zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Usługodawcy następującego wynagrodzenia ryczałtowego:
  - a. **699,00 (sześćset dziewięćdziesiąt dziewięć 00/100) złotych brutto** dla usługi polegającej na sporządzeniu umowy lub innej dokumentacji prawnej na zamówienie Klienta, o której mowa w §7 ust. 1 lit. a. do maksymalnego limitu 4 godzin świadczenia Usługi,
  - b. **250,00 (dwieście pięćdziesiąt 00/100) złotych brutto** dla usługi polegającej na dostosowaniu zakupionego przez Klienta Produktu do jego indywidualnych potrzeb, o której mowa w §7 ust. 1 lit. b. do maksymalnego limitu 2 godzin świadczenia Usługi,
  - c. **399,00 (trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć 00/100) złotych brutto** dla usługi polegającej na weryfikacji merytoryczno-prawnej umowy nadesłanej przez Klienta, o której mowa w §7 ust. 1 lit. c. do maksymalnego limitu 3 godzin świadczenia Usługi.
2. W przypadku przekroczenia limitów godzinowych przez Usługodawcę, o których mowa w ust. 1 powyżej, Klient zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia dodatkowego będącego iloczynem czasu pracy Usługodawcy oraz stawki godzinowej wynoszącej **250,00 (dwieście pięćdziesiąt 00/100) złotych brutto**. Czas pracy rozliczany będzie z dokładnością do 5 minut; raport miesięczny (podstawa wystawienia rachunku/faktury) będzie rozliczany z dokładnością do 5 minut.
3. W celu uniknięcia wątpliwości, w przypadku mniejszego zaangażowania niż czas wskazany w ust. 1 Usługodawcy, Klient zobowiązany będzie do zapłaty pełnej wysokości wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 powyżej. Ponadto, niewykorzystane godziny nie przechodzą na poczet innych Usług zakupionych przez Klienta.
4. Strony postanawiają, iż w zakresie Usług określonych w §7 ust. 1 Regulaminu do czasu pracy Usługodawcy wchodzi wszystkie czynności wykonane na rzecz Klienta związane z wykonaniem Usługi tj. bieżące doradztwo prawne, konstruowanie dokumentów i komunikacja (za pośrednictwem wszelkich środków porozumiewania się na odległość), analiza przepisów, orzecznictwa, przygotowanie opinii/informacji prawnej, inne czynności podejmowane w celu wykonania Usługi.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej płatne będzie przez Klienta „z góry” tj. w terminie 2 dni liczonych od dnia zlecenia Usługodawcy Usługi do wykonania. Wynagrodzenie określone w ust. 2 powyżej będzie przez Klienta „z dołu” tj. w terminie 7 dni liczonych od dnia otrzymania faktury bądź rachunku od Usługodawcy.

## § 9

### Oferowane metody płatności

1. Operatorem płatności internetowych są Przelewy24 tj. PayPro S.A. Agent Rozliczeniowy, ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, REGON 301345068 („Przelewy24”).

2. W przypadku zawarcia Umowy z wykorzystaniem Serwisu, Klient ma możliwość uiszczenia wynagrodzenia za pośrednictwem płatności internetowych w bramce płatniczej udostępnionej przez Przelewy24.
3. W przypadku zawarcia Umowy z wykorzystaniem poczty elektronicznej, Klient ma możliwość uiszczenia wynagrodzenia o którym mowa w §8 ust. 1 Regulaminu za pośrednictwem tradycyjnego przelewu w terminie oraz na rachunek bankowy Usługodawcy wskazany w Umowie.
4. W przypadku konieczności zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 2 Regulaminu Konsument, Klient ma możliwość uiszczenia tego wynagrodzenia za pośrednictwem tradycyjnego przelewu w terminie oraz na rachunek bankowy Usługodawcy wskazany w Umowie, Regulaminie lub fakturze.
5. Niezależnie od wybranej przez Klienta formy płatności, Klient za każde opłacone Zamówienie otrzyma na podany przez siebie adres e-mail fakturę VAT wystawioną na dane podane w formularzu zamówieniowym. Klient niniejszym upoważnia Usługodawcę do doręczenia faktury VAT za pośrednictwem poczty elektronicznej, bez podpisu wystawcy i bez certyfikowanego kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie .pdf.

## **§ 10**

### **Wykonanie Umowy**

1. Klient, dokonujący zakupu Usług za pośrednictwem Serwisu, w przypadku wybrania metody płatności jako „przelew tradycyjny” zobowiązany jest do dokonania płatności w terminie 2 dni kalendarzowych liczonych od dnia złożenia Zamówienia. Jeżeli Klient nie dokona płatności w terminie, Usługodawca anuluje Zamówienie.
2. Zawarcie Umowy następuje w momencie potwierdzenia przez Klienta zakupu za pomocą przycisku „Kupuję i płacę” lub innego o podobnym znaczeniu i dokonaniu zapłaty wynagrodzenia za wybraną przez Klienta Usługę.
3. Usługa zostanie wykonana przez Usługodawcę w terminie nieprzekraczającym 21 dni liczonych od dnia uzyskania przez Usługodawcę wszystkich zażądanych od Klienta informacji. Termin na wykonanie Usługi może zostać wydłużony przez Usługodawcę z uwagi na zawilość stanu faktycznego przekazanego przez Klienta lub jeżeli Usługodawca i Klient tak postanowią.
4. Klient, dokonujący zakupu Usług za pośrednictwem Serwisu, po dokonaniu Zamówienia otrzymuje potwierdzenie złożenia Zamówienia na podany adres w formularzu zakupowym adres e-mail.
5. Klient zobowiązuje się do przekazania wszelkich dokumentów i udzielania Usługodawcy wszelkich zażądanych przez Usługodawcę informacji i danych niezbędnych dla prawidłowego wykonania Umowy. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie przez Zleceniodawcę powyższego obowiązku. Ponadto, Usługodawcy przysługuje prawo do wstrzymania świadczenia Usługi do czasu otrzymania od Klienta zażądanych dokumentów, informacji i danych, a w przypadku braku ich doręczenia w terminie 14 dni od dnia ich zażądania, prawo do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Klienta z zachowaniem prawa do wynagrodzenia wynikającego z Regulaminu.

## **§ 11**

### **Prawo odstąpienia od umowy**

1. Konsument może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy bez podania jakiegokolwiek przyczyny.

2. W przypadku, gdy Usługodawca wykonał w pełni Usługę za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po wykonaniu przez Usługodawcę Usługi utraci prawo odstąpienia od umowy i przyjął to do wiadomości.
3. W przypadku rozpoczęcia przez Usługodawcę wykonywania Usługi i odstąpienia od Umowy przez Konsumenta przed wykonaniem Usługi, Konsument będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do ilości czasu poświęconego przez Usługodawcę do wykonania Usługi na dzień złożenia przez Konsumenta oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
4. Bieg terminu określonego w ust. 1 rozpoczyna się od dnia zawarcia Umowy.
5. Konsument może odstąpić od Umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy (wzór formularza odstąpienia od umowy stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu). Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.
6. Oświadczenie może być doręczone Sprzedawcy z wykorzystaniem adresu e-mail. Dane kontaktowe Sprzedawcy zostały określone w § 3 Regulaminu.
7. Skutki odstąpienia od Umowy:
  - a. w przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość, Umowę uważa się za niezawartą,
  - b. Konsument otrzyma zwrot wynagrodzenia za zakupioną Usługę pomniejszonej o kwotę stanowiącą ekwiwalent czasu poświęconego przez Usługobiorcę na wykonanie Usługi.
8. Postanowienia niniejszego §10 Regulaminu znajdują również zastosowanie do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.
9. W przypadku skorzystania przez Konsumenta z prawa do odstąpienia od Umowy, Sprzedawca dokona zwrotu Konsumentowi wszystkich dokonanych przez niego płatności w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy, jednakże nie wcześniej niż przed podaniem przez Konsumenta rachunku bankowego, na który mają zostać zwrócone wpłacone przez Konsumenta środki pieniężne.

## § 12

### **Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń**

1. Klientowi przysługuje prawo do wniesienia reklamacji na Usługę w terminie 14 dni od jej wykonania przez Usługodawcę.
2. Klient może złożyć reklamację za pośrednictwem:
  - a. poczty elektronicznej na adres e-mail: [kontakt@gotowa-umowa.pl](mailto:kontakt@gotowa-umowa.pl) lub,
  - b. poczty tradycyjnej na adres korespondencyjny Sprzedawcy: ul. Dąbrowskiego 20/2, 30-532 Kraków.
3. Usługodawca rozpozna reklamację złożoną przez Klienta w terminie do 14 dni liczonych od dnia doręczenia mu reklamacji.
4. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

## § 13

### Dane osobowe w Serwisie

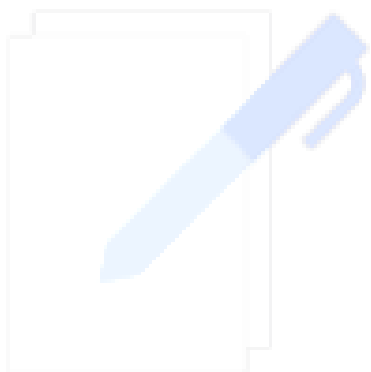
1. Usługodawca jest Administratorem danych osobowych Klientów.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu korzystania z funkcjonalności Serwisu, w tym zawarcia i wykonania Umowy, rozliczenia Umowy (rachunkowym), rozpatrzenia reklamacji w przypadku jej złożenia przez Klienta, wyjaśnienia okoliczności niedozwolonego korzystania z Serwisu, a także w celach archiwizacyjnych na podstawie art. 6 ust 1 lit b, c, i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako „**RODO**”.
3. Dane osobowe Użytkowników i Klientów są przetwarzane również w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług Usługodawcy na podstawie art. 6 ust 1 lit. a (w zakresie i celach każdorazowo wskazanych w formularzach zgody) lub lit. f RODO. Klientowi przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych w celach marketingowych. Użytkownik lub Klient może wyrazić zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych Usługodawcy.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania Umowy, rozpatrzenia reklamacji lub okres przewidziany przepisami prawa. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody (art. 6 ust 1 lit a RODO) będą przetwarzane najpóźniej do momentu wycofania zgody.
5. Zakres przetwarzanych danych osobowych Użytkowników lub Klientów jest następujący: imię, nazwisko, adres poczty e-mail. Opcjonalnie, oprócz danych wskazanych w zdaniu poprzednim, Sprzedawca przetwarzać będzie takie dane jak: firma, numer NIP, numer REGON, adres siedziby.
6. Usługodawca przetwarza ponadto dane eksploatacyjne w zakresie adresu IP urządzenia Klienta w celach technicznych, a także w celach statystycznych.
7. Użytkownik lub Klient ma prawo wglądu do swoich danych osobowych i ich poprawiania oraz uzasadnionego żądania ich usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych osobowych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych – w każdym momencie. Cofnięcie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ponadto, Użytkownik lub Klient ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Dane osobowe są przetwarzane z zachowaniem środków technicznych i organizacyjnych zapewniające ochronę przetwarzanych danych zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach o ochronie danych osobowych.
9. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Usługodawcą przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Usługodawca.
10. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu świadczenia usługi drogą elektroniczną oraz wykonania Umowy, czy rozpatrzenia reklamacji złożonej przez Klienta.
11. Pliki cookies lub inne pliki o podobnym charakterze są wykorzystywane przez Serwis na zasadach opisanych w odrębnym dokumencie Polityki Prywatności.

12. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, należy kontaktować się z Usługodawcą za pośrednictwem poczty e-mail lub poczty tradycyjnej na dane kontaktowe Usługodawcy wskazane w § 3 Regulaminu.

#### **§ 14**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu. O każdej zmianie Usługodawca poinformuje Klienta z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
2. Wszelkie pojęcia pisane z dużej litery, o ile nie zostały zdefiniowane w treści niniejszego regulaminu powinny być rozumiane w sposób zdefiniowany w Regulaminie Sklepu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawy o prawach konsumenta, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz ustawy o ochronie danych osobowych. Ponadto, zastosowanie znajduje Regulamin Sklepu oraz Polityka Prywatności.



**GOTOWA-UMOWA.PL**

**ZAŁĄCZNIK 1**  
**WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

*(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)*

**Adresat:** adw. Daniel Mariak prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Kancelaria Adwokacka adwokat Daniel Mariak z siedzibą w Krakowie, ul. Dąbrowskiego 20/2, 30-532 Kraków, adres poczty elektronicznej (e-mail): [kontakt@gotowa-umowa.pl](mailto:kontakt@gotowa-umowa.pl).

Ja/My(\*) niniejszym informuję/informujemy(\*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy o świadczenie następujących usług:

sporządzenie umowy lub innej dokumentacji prawnej(\*)

dostosowanie zakupionego przez Klienta Produktu do jego indywidualnych potrzeb(\*)

weryfikacja pod względem merytoryczno-prawnym umowy nadesłanej przez Klienta(\*)

Data zawarcia umowy(\*): \_\_\_\_\_

Imię i nazwisko konsumenta(-ów): \_\_\_\_\_

Adres konsumenta(-ów): \_\_\_\_\_

**GOTOWA-UMOWA.PL**

(data i podpis konsumenta)

*(tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)*

(\*) Niepotrzebne skreślić.